

คู่มือสำหรับประชาชน : ข้อบัญญัติการขออนุญาตประกอบการเก็บขนส่งสิ่งปฏิกูล

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง อำเภอบางบาล จังหวัดร้อยเอ็ด

กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนงาน: ข้อบัญญัติการขออนุญาตประกอบการเก็บขนส่งสิ่งปฏิกูล
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนงาน: องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง อำเภอบางบาล จังหวัดร้อยเอ็ด
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เปิดเสรีในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: การอนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง: ข้อบัญญัติการขออนุญาตประกอบการเก็บขนส่งสิ่งปฏิกูล
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ตำบลบ้านแจ้ง อำเภอบางบาล จังหวัดร้อยเอ็ด
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลาระยะเวลา ข้อบัญญัติการขออนุญาตประกอบการเก็บขนส่งสิ่งปฏิกูล

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด 1 วัน

9. ข้อมูลสถิติ

- (1) จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
- (2) จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
- (3) จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน (สำเนาคู่มือประชาชน) ข้อบัญญัติการขออนุญาตประกอบการเก็บขนส่งสิ่งปฏิกูล

11. ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง อำเภอบางบาล จังหวัดร้อยเอ็ด

ระยะเวลาเปิดให้บริการ วันจันทร์ - วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) 08.30 - 16.30 น.

เว็บไซต์ <https://banjeang.go.th>

โทรศัพท์: 043-501775

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

กำหนดให้ผู้ดำเนินการที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนดให้เป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยเจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดเงื่อนไขโดยเฉพาะเพิ่มเติมให้ผู้ดำเนินการดังกล่าวปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของสาธารณชนได้ผู้ใดดำเนินการที่ส่วนท้องถิ่นกำหนดให้เป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพโดยไม่มีใบอนุญาตต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือนหรือปรับไม่เกิน 10,000 บาทหรือทั้งจำทั้งปรับ (มาตรา 71) ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดไว้ในใบอนุญาตต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2,000 บาท (มาตรา 76)

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ประกอบการยื่นคำขอพร้อมหลักฐานงานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง *รายเก่า-ใบอนุญาตหมดอายุ **รายใหม่-ก่อนเปิดดำเนินการ	๑ วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง อำเภอบางสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด	-

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

16. ค่าธรรมเนียม:3,000.-บาท

16. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียน ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อ ร้องเรียนได้ที่

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง อำเภอบางสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด โทรศัพท์:043-501775

หรือเว็บไซต์ <https://banjeang.go.th/>

2) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม.10300/ สายด่วน 1111 www.1111.go.th /ตู้ปณ.111 เลขที่ 1 ถ.

พิษณุโลกเขตดุสิต กทม.10300

3) ช่องทางการร้องเรียน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง อำเภอบางสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด (ถ้าการ

ให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล

บ้านแจ้ง อำเภอบางสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด โทรศัพท์: 043-501775 หรือเว็บไซต์ <https://banjeang.go.th/>)

12.ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111

เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

