

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง

อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 44,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,291,337 บาท
งบกลาง	รวม	12,291,337 บาท
งบกลาง	รวม	12,291,337 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	166,767 บาท
<p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อเป็นสวัสดิการ โดยคำนวณอัตราสมทบจากฐานค่าใช้จ่ายหมวดค่าจ้างชั่วคราว ตามอัตราที่กำหนด (ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533)</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	35,000 บาท
<p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วยหรือสูญหาย เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลว . 24 ธันวาคม 2561 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>- เพื่อจัดสรรให้ผู้สูงอายุ ตามช่วงอายุ ดังนี้ (แผนพัฒนาสามปี 2566-2570 หน้า 78)</p> <p>1. ช่วงอายุ 60-69 ปี จำนวน 620 คน ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 4,464,000.- บาท</p> <p>2. ช่วงอายุ 70-79 ปี จำนวน 338 คน ๆ ละ 700 บาท เป็นเงิน 2,839,200.- บาท</p> <p>3. ช่วงอายุ 80-89 ปี จำนวน 144 คน ๆ ละ 800 บาท เป็นเงิน 1,358,240.- บาท</p> <p>4. ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 13 คน ๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 156,000.- บาท</p>	<p>จำนวน</p> <p>8,817,440 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>- เพื่อจัดสรรให้ผู้พิการที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว จำนวน 215 ราย ๆ ละ 800 บาท เป็นเงิน 2,064,000 บาท จำนวน 7 ราย ๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 84,000 บาท (แผนพัฒนา 5 ปี 2566-2570 หน้า 78)</p>	<p>จำนวน</p> <p>2,148,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>- เพื่อจัดสรรให้ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว จำนวน 15 ราย ๆ ละ 500 บาท (แผนพัฒนา 5 ปี 2566-2570 หน้า 78)</p>	<p>จำนวน</p> <p>90,000 บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>- เพื่อเป็นเงินสำรองจ่ายสำหรับกรณีจำเป็นกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุและสาธารณภัยต่าง ๆ และกรณีจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ต้องจ่ายซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าตามความเหมาะสมประมาณการไว้ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566-2570 หน้า 102)</p>	<p>จำนวน</p> <p>500,000 บาท</p>

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>โครงการส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย ในโครงการฯ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566-2570 หน้า 97) (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่นใน อัตราร้อยละหนึ่งของประมาณการรายรับ ตามงบประมาณการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุน พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566-2570 หน้า 112) (หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 33 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2556 และที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2556)</p>	จำนวน	364,130 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น อบต.บ้านแจ้ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ระดับท้องถิ่น อบต.บ้านแจ้ง หรือพื้นที่ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) (แผนพัฒนา 5 ปี 2566-2570 หน้า 72) (หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554)</p>	จำนวน	120,000 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,477,702 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,237,102 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,534,320 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p>		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	849,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,702,782 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,323,289 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน ฝ่ายอำนวยการงานธุรการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	145,493 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มค่าครองชีพพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด		

งบดำเนินงาน	รวม	1,540,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	205,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท . จำนวน 20,000.- บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่น ๆ เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการนั้น</p> <p>1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างงานก่อสร้าง จำนวน 50,000.- บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างงานก่อสร้าง ถือปฏิบัติตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการนั้น</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นไปตามตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	105,600 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	895,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ รวมทั้งค่าเช่าทรัพย์สิน	จำนวน	520,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมในการรังวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียมติดตั้งไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบเสียงตามสายภายในสำนักงาน ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์พร้อมปรับปรุง ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าใช้จ่ายในการเช่าสัญญาอนุญาตวิทยุ ค่าจัดทำแผ่นสปอร์ตประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาสำหรับการวิจัยเพื่อประเมินผลในการพัฒนาองค์กร ค่าเช่าเล่มเย็บปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารของทางราชการ ค่าจ้างจัดทำป้ายผ้าไว้นิลในการจัดการประชุมต่าง ๆ และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ค่าจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ค่าจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์ และอื่น ๆ ฯลฯ โดยการจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ถือเป็นปฏิบัติ ตาม หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลว. 9 ธันวาคม 2559 และหนังสือ ที่ มท. 0808.2/ว1555 ลว. 22 มีนาคม 2560 (แผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 101)		

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น

ถิ่น จำนวน 30,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น การจัดการประชุมพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลและผู้นำชุมชน หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับ รัฐวิสาหกิจ หรือ เอกชน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเลี้ยงรับรอง ฯลฯ

2. ค่ารับรองเกี่ยวกับการต้อนรับ

บุคคล จำนวน 30,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ

บุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม

ค่าพิมพ์เอกสาร ฯลฯ รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายในการเลี้ยงรับรองการต้อนรับ บุคคลหรือคณะ

บุคคล ที่มานิเทศ เยี่ยมชม และทัศนศึกษาดูงาน การจัดการประชุม

ต่าง ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเจ้าภาพในการ

ประชุม ฯลฯ

ประชุม ฯลฯ

3. ค่าใช้จ่ายในงานพิธีทางศาสนา/รัฐ

พิธี จำนวน 30,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานพิธีทางศาสนา/รัฐพิธีขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอในการจัดงานพิธีทางศาสนา/รัฐ

พิธี (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 45)

พิธี (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 45)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนเข้าอบรมต่าง ๆ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างของกองคลัง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการนี้ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 97)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเข้าอบรมต่าง ๆ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการนี้ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 97)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการอบรมวินัย การรักษาวินัยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมวินัย การรักษาวินัยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการฯ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 84)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษา และซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต้ะ แก้อื้อ เครื่องปรับอากาศ มิเตอร์ไฟฟ้า มิเตอร์น้ำ และครุภัณฑ์อื่น ๆ ฯลฯ</p>	จำนวน	150,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	440,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ กระดาษต่อเนื่อง ปากกา ยางลบ ดินสอ แฟ้ม ตรายาง ไม้บรรทัด กาว เทปใส น้ำยาลบคำผิด ซอง เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องตัดกระดาษ ตรายาง เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว. 27 มิถุนายน 2559 , ที่ มท 0808.2/ว0444 ลว. 24 มกราคม 2561 ,</p> <p>ที่ มท 0808.2/ว0746 ลว. 1 กุมภาพันธ์ 2562 , ที่ มท 0808.2/ว2061 ลว. 29 มีนาคม 2562 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 99)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ถ้วยชาม แก้วน้ำ จาน ชุดกาแพ ซ้อน ถังน้ำ สแตนเลส ผงซักฟอก น้ำยาและอุปกรณ์ทำความสะอาด ไม้กวาดดอกหญ้า กระดาษชำระ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว.</p> <p>. 27 มิถุนายน 2559 , ที่ มท 0808.2/ว0444 ลว.</p> <p>. 24 มกราคม 2561 , ที่ มท 0808.2/ว0746 ลว.</p> <p>. 1 กุมภาพันธ์ 2562 , ที่ มท 0808.2/ว2061 ลว.</p> <p>. 29 มีนาคม 2562 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 99)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องอะไหล่ รถยนต์บรรทุกน้ำเอนกประสงค์ เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง แบตเตอรี่ หัวเทียน ยางนอก ยางใน กระจก ไส้กรอง ฯลฯ เป็นต้น เป็นไปตามเป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว. 27 มิถุนายน 2559 , ที่ มท 0808.2/ว0444 ลว. 24 มกราคม 2561 , ที่ มท 0808.2/ว0746 ลว. 1 กุมภาพันธ์ 2562 , ที่ มท 0808.2/ว2061 ลว. 29 มีนาคม 2562 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566–2570 หน้า 98)</p>		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง เพื่อใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง รถยนต์ส่วนกลาง และราชการของหน่วยงานอื่น ๆ ที่มาช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัยธรรมชาติที่หน่วยงานนั้นร้องขอเป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว0444 ลว. 24 มกราคม 2561 , ที่ มท 0808.2/ว0746 ลว. 1 กุมภาพันธ์ 2562 , ที่ มท 0808.2/ว2061 ลว. 29 มีนาคม 2562 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 99)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษโปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์ม วัสดุบันทึกภาพ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ขาดั่งกล้อง เลนส์ซูม และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว. 27 มิถุนายน 2559 , ที่ มท 0808.2/ว0444 ลว. 24 มกราคม 2561 , ที่ มท 0808.2/ว0746 ลว. 1 กุมภาพันธ์ 2562 , ที่ มท 0808.2/ว2061 ลว. 29 มีนาคม 2562 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 99)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี หมึกพิมพ์ แผ่นวีซีดีหรืองานบันทึกข้อมูล คีบอร์ด เม้าส์ แผ่นกรองแสง เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ไฟล์ดิจิทัล และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว. 27 มิถุนายน 2559 , ที่ มท 0808.2/ว0444 ลว. 24 มกราคม 2561 , ที่ มท 0808.2/ว0746 ลว. 1 กุมภาพันธ์ 2562 , ที่ มท 0808.2/ว2061 ลว. 29 มีนาคม 2562 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 99)</p>	จำนวน	60,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,690,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,690,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์	จำนวน	2,650,000 บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
จัดซื้อชุดไมโครโฟนห้องประชุม	จำนวน		40,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม		10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม		10,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการขอรับเงินอุดหนุนจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน		10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายในการอุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ถือเป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. 2559 (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.7/ว6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560) (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 104)</p>			
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม		820,694 บาท
งบบุคลากร	รวม		780,694 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม		780,694 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน		483,120 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล งานวางแผนฯ องค์กรบริหารส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี</p>			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	297,574 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด		
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนเข้าอบรมต่าง ๆ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้างของกองคลัง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการนี้ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 101)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเข้าอบรมต่าง ๆ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการนี้ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 100)		
โครงการจัดเวทีประชาคม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในประชุมประชาคมจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล แผนชุมชน เช่น ค่ารับรอง ค่ากระดาษและเครื่องเขียน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553) (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 104)		

งานบริหารงานคลัง	รวม	9,498,216 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,269,216 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,269,216 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,548,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล งานบริหารงานคลัง งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานจัดเก็บรายได้ และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบล		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผอ.กองคลัง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	631,216 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัดกองคลัง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัดกองคลัง		
งบดำเนินงาน	รวม	7,202,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นไปตามตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	410,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนเข้าอบรมต่าง ๆ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างของกองคลัง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการนี้ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 101)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเข้าอบรมต่าง ๆ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างของกองคลัง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการนี้ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 100)		
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี เช่น ค่าจ้างพนักงานสำรวจข้อมูลภาคสนาม ค่าจ้างพนักงานจัดทำแผนที่แม่บทและคัดลอกข้อมูล ค่าถ่ายเอกสารสิทธิ์ที่ดิน ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อปท. พ.ศ. 2550 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 100)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษา และซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต้ะ แก้วอี้ เครื่องปรับอากาศ มิเตอร์ไฟฟ้า มิเตอร์น้ำ และครุภัณฑ์อื่น ๆ ฯลฯ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ (หนังสือพิมพ์ หนังสือ เอกสาร วารสาร ฯลฯ) แบบพิมพ์ หมึก ธงชาติ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว. 27 มิถุนายน 2559 , ที่ มท 0808.2/ว0444 ลว. 24 มกราคม 2561 , ที่ มท 0808.2/ว0746 ลว. 1 กุมภาพันธ์ 2562 , ที่ มท 0808.2/ว2061 ลว . 29 มีนาคม 2562 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 101)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เมาส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนบอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว . 27 มิถุนายน 2559 , ที่ มท 0808.2/ว0444 ลว . 24 มกราคม 2561 , ที่ มท 0808.2/ว0746 ลว . 1 กุมภาพันธ์ 2562 , ที่ มท 0808.2/ว2061 ลว . 29 มีนาคม 2562 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 102)</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	6,642,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	6,500,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่นรวมถึงทรัพย์สินต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล และค่ากระแสไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า</p> <p>(หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0890.3/ว 2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552) (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 98)</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง ทั้งภายในท้องถิ่นและทางไกลภายในประเทศที่ใช้ในการติดต่อราชการ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 98)</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าณาคัด ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่า ตู้ไปรษณีย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง ฯลฯ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 98)</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตในการให้บริการด้านการจัดโดเมนเนม การเช่าพื้นที่อินเทอร์เน็ตต่อปี</p> <p>ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการโทรคมนาคม เป็นต้น</p> <p>(แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 98)</p>		

งบลงทุน	รวม	27,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	27,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	27,000 บาท
----------------------	-------	------------

จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อน

กระจก ขนาด 5 ฟุต (ราคาตามท้องตลาด)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	523,950 บาท
---	------------	--------------------

งบบุคลากร	รวม	199,950 บาท
------------------	------------	--------------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	199,950 บาท
------------------------------	------------	--------------------

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	175,950 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด

งบดำเนินงาน	รวม	324,000 บาท
--------------------	------------	--------------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	324,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ในการบริหารจัดการของหน่วยกู้ชีพกู้ภัย	จำนวน	314,000 บาท
---	-------	-------------

ตำบลบ้านแจ้ง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการของหน่วยกู้ชีพกู้ภัยตำบลบ้าน

แจ้ง รวมทั้งการดำเนินงาน ค่าประกันภัยและบริหารจัดการของ

ศูนย์ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553) (แผน

พัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 85)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจิตอาสาเราทำความดีเพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจิตอาสาเราทำความดีเพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการฯ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 87)		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	216,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	216,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	56,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	56,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ (อปพร.)		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ (อปพร.) ในช่วงเทศกาลปีใหม่ , สงกรานต์ หรือตามที่ได้รับมอบหมายที่เป็นประโยชน์แก่ อปท. (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 82)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่อาสาสมัครกู้ภัย อบต.บ้านแจ้ง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่อาสาสมัครกู้ภัย อบต.บ้านแจ้ง เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการฯ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 - 2570 หน้า 86)		

<p>โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาเสพติด</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามแนวทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ “พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด” เช่น สนับสนุนศูนย์บำบัดผู้ติดยาเสพติด การอบรมให้ความรู้กับกลุ่มเสี่ยง การจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด และกิจกรรมต่างๆ โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการฯ (หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1102 ลงวันที่ 1</p> <p>กรกฎาคม 2565) (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 77)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อใช้งานได้ตามปกติ เช่น วิทยุสื่อสารกู้ชีพ รถยนต์กู้ชีพกู้ภัย เรือกู้ชีพกู้ภัย แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 84)</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ปฐมพยาบาล เช่น ชุดยาสามัญประจำบ้าน และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลว. 5</p> <p>กรกฎาคม 2561</p> <p>(แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 84)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายและอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ชุดปฏิบัติภารกิจ เสื้อจราจรสะท้อนแสงชุดสำหรับฉีดพ่นสารเคมี</p> <p>เสื้อผจญเพลิง ถุงมือ รองเท้า หมวก หน้ากาก เข็มขัด ฯลฯ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 82)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น น้ำยาเคมีดับเพลิง จัดหาโฟมสำหรับดับเพลิง สายส่งน้ำท่อสูบน้ำ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 82)</p>	จำนวน	10,000 บาท

งานจราจร	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 82)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจรทางบก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจรทางบก) เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 83)</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจรและอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ไฟไซเรน , หลอดไฟไซเรน , ไฟสปอร์ตไลท์</p>		
งบลงทุน	รวม	15,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	15,000 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
เครื่องรับสัญญาณวิทยุสื่อสาร	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องรับสัญญาณวิทยุสื่อสาร (ราคาตามท้องตลาด)</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	5,965,430 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,468,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,468,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,219,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนครู		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	249,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นตอบแทนพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด		
งบดำเนินงาน	รวม	1,678,550 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2541		
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือสั่งการของกระทรวงการคลังที่กำหนดอัตราค่าเล่าเรียนบุตร(โดยอนุโลม) หรือหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

ค่าใช้จ่าย	รวม	670,950 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนเข้าอบรมต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการนี้ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 98)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเข้าอบรมต่าง ๆ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการนี้ . (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 97)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกระบบที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกระบบที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าจ้างเหมารถ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 53)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 50)</p>	จำนวน	5,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	565,950 บาท
โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3		
ศูนย์ จำนวน 565,950.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตามโครงการอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน		
ระดับก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3 ศูนย์ ดังนี้		
1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซีโหล่น จำนวน 45 คน		
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนยาง จำนวน 35 คน		
3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเสมาท่าค้อ จำนวน 30 คน		
รวมจำนวนนักเรียน 110 คน จำนวน 245 วัน วันละ 21		
บาท (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 48)		
ค่าวัสดุ	รวม	997,600 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ กระดาษต่อ		
เนื่อง ปากกา ยางลบ ดินสอ แฟ้ม ตรายาง ไม้		
บรรทัด กาว เทปใส น้ำยาลบคำผิด ซอง เครื่องเย็บ		
กระดาษ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ เป็นไปตาม		
หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว		
. 27 มิถุนายน 2559 , ที่ มท 0808.2/ว0444 ลว		
. 24 มกราคม 2561 , ที่ มท 0808.2/ว0746 ลว		
. 1 กุมภาพันธ์ 2562 , ที่ มท 0808.2/ว2061 ลว		
. 29 มีนาคม 2562 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570		
หน้า 99)		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	977,600 บาท
1. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000
- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ถ้วยชาม แก้วน้ำ จาน ชุดกาแพ ซ้อน ถังน้ำ สแตนเลส ผงซักฟอก น้ำยาและอุปกรณ์ทำความสะอาด ไม้กวาด ดอกหญ้า กระจาดชำระ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว. 27 มิถุนายน 2559 , ที่ มท 0808.2/ว0444 ลว. 24 มกราคม 2561 , ที่ มท 0808.2/ว0746 ลว. 1 กุมภาพันธ์ 2562 , ที่ มท 0808.2/ว2061 ลว. 29 มีนาคม 2562 (แผนพัฒนา 5 ปี 2561 – 2565 หน้า 49)		
2. ค่าอาหารเสริมนม	จำนวน	990,080.- บาท
2.1 สำหรับเด็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง	จำนวน	228,800.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง จำนวน 3 แห่ง รวมจำนวนนักเรียน 110 คน จำนวน 260 วันทำการ		
2.2 สำหรับเด็กนักเรียนชั้นเด็กเล็ก,เด็กอนุบาลและประถมศึกษาปีที่ 1 - 6	จำนวน	748,800.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กนักเรียนชั้นเด็กเล็ก,เด็กอนุบาลและประถมศึกษาปีที่ 1- 6 ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง จำนวน 5 โรงเรียน รวมจำนวนนักเรียน 360 คน รวม 260 วันทำการ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 48)		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ปฐมพยาบาล เช่น ชุดยาสามัญประจำบ้าน และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลว. 5 กรกฎาคม 2561 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 49)		

งบลงทุน	รวม	306,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	26,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 *	จำนวน	22,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย 		

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 ดังนี้
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	280,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างที่พักผู้ปกครอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซีโหล่น	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างที่พักผู้ปกครอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซีโหล่น (แผนพัฒนา 5 ปี 2566-2570 หน้า 37)		
โครงการก่อสร้างที่พักผู้ปกครอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนยาง	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างที่พักผู้ปกครอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนยาง (แผนพัฒนา 5 ปี 2566-2570 หน้า 37)		
โครงการก่อสร้างที่พักผู้ปกครอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเสมาท่าค้อ	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างที่พักผู้ปกครอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเสมาท่าค้อ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566-2570 หน้า 37)		
โครงการปรับปรุงหลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเสมาท่าค้อ	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงหลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเสมาท่าค้อ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566-2570 หน้า 37)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,512,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,512,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,512,000 บาท
โครงการอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา จำนวน 1,512,000.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตามโครงการอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษาของโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง		
จำนวน 5 โรงเรียน รวมจำนวนนักเรียน 360 คน จำนวน 200 วัน ๆ ละ 21 บาท (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 42)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	714,313 บาท
งบบุคลากร	รวม	403,013 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	403,013 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	403,013 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด		

งบดำเนินงาน	รวม	311,300 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	311,300 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	จำนวน	187,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) จำนวน 195,500.- บาท

1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนยาง จำนวน 35 คน ๆ

ละ 1,700 บาท = 59,500.- บาท

2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเสมาท่าค้อ จำนวน 30 คน ๆ

ละ 1,700 บาท = 51,000.- บาท

3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชีโหล่น จำนวน 45 คน ๆ

ละ 1,700 บาท = 76,500.- บาท

รวมจำนวนนักเรียน 110 คน (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 42)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน , ค่าอุปกรณ์การเรียน , ค่าเครื่องแบบนักเรียน , ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	124,300 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน , ค่าอุปกรณ์การเรียน , ค่าเครื่องแบบนักเรียน , ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง จำนวน 3 แห่ง สำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี จำนวน 110 คน ดังนี้ - ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 110 คน เป็นเงิน 22,000 บาท - ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 110 คน เป็นเงิน 22,000 บาท - ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี จำนวน 110 คน เป็นเงิน 33,000 บาท - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวน 110 คน เป็นเงิน 47,300 บาท 		
(แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 42)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	340,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล ใช้กับเครื่องพ่นหมอกควันในการกำจัดยุงลาย เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท 0808.2/ว0444 ลว. 24 มกราคม 2561 , ที่ มท 0808.2/ว0746 ลว. 1 กุมภาพันธ์ 2562 , ที่ มท 0808.2/ว2061 ลว. 29 มีนาคม 2562 		
(แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 72)		

<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยาต่าง ๆ วัคซีนป้องกันสุนัขบ้า , ยาคุมกำเนิดสุนัขและแมว , น้ำยาพ่นหมอกควัน , ทราเยอะเบทป้องกันลูกน้ำยุงลาย ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลว. 5 กรกฎาคม 2561 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 74)</p>	จำนวน	80,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
<p>โครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ หมู่บ้านละ 20,000 บาท รวม 9 หมู่บ้าน (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว1477 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2559 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566- 2570 หน้า 74)</p>	จำนวน	180,000 บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	95,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	95,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าผ้าห่อทราย ยางรัดผ้าห่อทราย น้ำมันสำหรับผสมฉีดพ่น ค่าแรงงานฉีดพ่น ทั้งนี้เท่าที่จำเป็นและประหยัด (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 70)</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อดำเนินการจัดวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท ตามหนังสือ มท.ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.5/ว2072 ลว. 5 กรกฎาคม 2561 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 70)		
โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 73)		
โครงการสำรวจประชากรสัตว์เลี้ยงภายในตำบลบ้านแจ้ง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจประชากรสัตว์เลี้ยงภายในตำบลบ้านแจ้ง เช่น ค่าตอบแทนผู้สำรวจและขึ้นทะเบียนสุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ในอัตรา ตัวละ 6 บาท/ปี ปีละ 2 ครั้ง ครั้งแรกภายในเดือนธันวาคม ครั้งที่ 2 ภายในเดือนมิถุนายน ตามหนังสือ มท. ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.5/ว2072 ลว. 5 กรกฎาคม 2561 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 60)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	578,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	468,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	468,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	468,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล งานสังคมสงเคราะห์ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		

งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนเข้าอบรมต่าง ๆ ของพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการนี้ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 98)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเข้าอบรมต่าง ๆ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการนี้ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 97)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ 2566 "หลักสูตร การผลิตเครื่องสำอางสมุนไพร"</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ 2566 "หลักสูตร การผลิตเครื่องสำอางสมุนไพร" ประจำปีงบประมาณ 2566 เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 62)</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการส่งเสริม สนับสนุนฟื้นฟู ช่วยเหลือ หรือบรรเทาความเดือดร้อนสำหรับผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการส่งเสริม สนับสนุนฟื้นฟู ช่วยเหลือ หรือบรรเทาความเดือดร้อนสำหรับผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้พิการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว1234 ลว. 7 มีนาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/757 ลว 7 เมษายน 2560 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว3526 ลว. 13 มิถุนายน 2562 หนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 81)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลบ้านแจ้ง ประจำปี 2566 จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ภายในตำบลบ้านแจ้ง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 78)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,861,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,057,020 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,057,020 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	747,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,159,420 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัดส่วนโยธา		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	782,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	42,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
ค่าใช้จ่าย	รวม	550,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนเข้าอบรมต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการนี้ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 98)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเข้าอบรมต่าง ๆ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการนี้ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 97)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	500,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้าน ซ่อมแซมบำรุงรักษาคลองส่งน้ำและสถานีสูบน้ำ ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านคนยากจน ค่าซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแจ้ง ฯลฯ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566-2570 หน้า 98)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	190,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ กระดาษต่อเนือง ปากกา ยางลบ ดินสอ แฟ้ม ตรายาง ไม้บรรทัด กาว เทปใส น้ำยาลบคำผิด ซอง เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว. 27 มิถุนายน 2559 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 99)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น โคมไฟ หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้าและและวัสดุไฟฟ้าอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 101)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับงานก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราาย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน จอบ สว่าน เหล็กเส้น ท่อน้ำ วัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว. 27 มิถุนายน 2559 (แผนพัฒนา 5 ปี 2561 – 2565 หน้า 101)</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี หมึกพิมพ์ แผ่นวีซีดีหรือจานบันทึกข้อมูล คีย์บอร์ด เมาส์ แผ่นกรองแสง เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ไฟล์ดิจิทัล และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว. 27 มิถุนายน 2559 , ที่ มท 0808.2/ว0444 ลว. 24 มกราคม 2561 , ที่ มท 0808.2/ว0746 ลว. 1 กุมภาพันธ์ 2562 , ที่ มท 0808.2/ว2061 ลว. 29 มีนาคม 2562 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 100) 		
งบลงทุน	รวม	22,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด (ตามราคาท้องตลาด) (แผนพัฒนา 5 ปี 2566-2570 หน้า 101) 		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
จัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล (ตามราคาท้องตลาด) (แผนพัฒนา 5 ปี 2566-2570 หน้า 99) 		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	7,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA) จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท 		
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
<ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที 		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	194,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งเรือยาวประเพณีท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งเรือยาวประเพณีท้องถิ่น เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 42)		
โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปีงบประมาณ 2566	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี 2566 เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 42)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	34,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	34,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการ การจัดงานประเพณี "สมมน้ำคั้นเพ็ง เส็งประทีป" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน	8,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในการร่วมจัดงานประเพณี “สมมน้ำคั้นเพ็ง เส็งประทีป” ประจำปี 2566 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 45)		
โครงการงานประเพณีบุญผะเหวด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในการร่วมจัดงานประเพณีบุญผะเหวดของจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ 2566 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 44)		

- โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในการจัดงานพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปีงบประมาณ 2566 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 - 2570 หน้า 44)
- โครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในวันที่ 12 สิงหาคม 2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในวันที่ 12 สิงหาคม 2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 - 2570 หน้า 47)
- โครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3,000 บาท
- ในวันที่ 3 มิถุนายน 2566
- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในการจัดงานพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 - 2570 หน้า 46)
- โครงการจัดงานพิธีบำเพ็ญกุศลและพิธีน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3,000 บาท
- ในวันที่ 23 ตุลาคม พ.ศ. 2565
- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในการจัดงานพิธีบำเพ็ญกุศลและน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 - 2570 หน้า 47)

โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ประจำปีงบประมาณ 2566 ในวันที่ 13 ตุลาคม 2565 จำนวน 3,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในวันที่ 13 ตุลาคม 2565 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 - 2570 หน้า 46)

โครงการจัดงานวันคล้ายวันบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในวันที่ 5 ธันวาคม พ.ศ. 2565 จำนวน 3,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในการจัดงานวันคล้ายวันบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในวันที่ 5 ธันวาคม 2565 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 - 2570 หน้า 46)

โครงการจัดงานวันฉัตรมงคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในวันที่ 4 พฤษภาคม 2566 จำนวน 3,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถในการจัดงานวันฉัตรมงคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในวันที่ 4 พฤษภาคม 2566 (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 - 2570 หน้า 44)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	372,878 บาท
งบบุคลากร	รวม	282,878 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	282,878 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	282,878 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจที่มีอยู่ในสังกัด

งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p style="margin-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนเข้าอบรมต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ฯลฯ ตามระเบียบฯ กำหนด (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 99)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p style="margin-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนเข้าอบรมต่าง ๆ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการนี้ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 99)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการขยะอินทรีย์ปุ๋ยดีหลังบ้าน</p> <p style="margin-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการขยะอินทรีย์ปุ๋ยดีหลังบ้าน เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 66)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจิตอาสารักษ์ปลารักษ์น้ำ</p> <p style="margin-left: 20px;">- เพื่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจิตอาสารักษ์ปลารักษ์น้ำ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 92)</p>	จำนวน	10,000 บาท

โครงการถังขยะอินทรีย์หรือขยะเปียกในครัวเรือน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการถังขยะอินทรีย์หรือขยะเปียกในครัวเรือน) เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในโครงการ ฯลฯ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 67)		
โครงการปลูกป่าชุมชน/ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่าชุมชน/ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ (แผนพัฒนา 5 ปี 2566 – 2570 หน้า 91)		